

## **П Р И К А З**

от 31 августа 2023 года

№ 4

**г. Высоцк**

### **Об утверждении Единого графика проведения оценочных процедур в МБОУ «Высоцкая ООШ» на 2023 - 2024 учебный год**

В соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2022 года №СК-288/03, письмом Рособрнадзора от 06.08.2022 года №01.169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году» и с целью упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательной организации, обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в образовательной организации,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график оценочных процедур в МБОУ «Высоцкая ООШ» на 1 полугодие 2023-2024 учебного года для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы основного общего образования по Федеральным государственным образовательным стандартам общего образования (далее - График), в том числе:

1.1. Начального общего образования. Приложение №1 к приказу директора МБОУ «Высоцкая ООШ» от 31.08.2023 года № 4

1.2. Основного общего образования. Приложение №2 к приказу директора МБОУ «Высоцкая ООШ» от 31.08.2023 года № 4

2. Контрольными оценочными процедурами, включенными в график считать контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются обучающимися всего класса одновременно и длительность которых составляет не меньше 30 минут.

3. Учителям - предметникам 2 - 9 классов:

3.1. Проводить оценочные процедуры в 1 полугодии 2023-2024 учебного года в соответствии с утвержденным графиком;

3.2. Предоставлять не менее, чем за 3 рабочих дня, директору МБОУ «Высоцкая ООШ» заявление на изменение Графика с целью своевременного изменения и размещения актуальной версии на официальном сайте:

- 3.3. Проводить оценочные процедуры по учебным предметам в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2.5 недели
- 3.4. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением предметов, по которым проводится 1 урок в неделю.
- 3.5. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.
- 3.6. Исключить проведение «предварительных» контрольных и проверочных работ.
- 3.7. При проведении оценочной процедуры проводить анализ работ, разбор ошибок, отрабатывать выявленные проблемы, повторять и закреплять материал.
4. Классным руководителям 2 - 9 классов на родительских собраниях ознакомить родителей (законных представителей) с информацией о размещении графика на официальном сайте МБОУ «Высоцкая ООШ».
5. Елсуковой Екатерине Андреевне, ответственной за ведение официального сайта школы, разместить График в виде электронного документа на официальном сайте МБОУ «Высоцкая ООШ» на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в срок до 15.09.2023 года.
6. Сычевой Елене Анатольевне, заместителю директора по УВР:
- 6.1 Ознакомить педагогических работников с содержанием приказа «Об утверждении графика оценочных процедур в МБОУ «Высоцкая ООШ» на 1 полугодие 2023-2024 учебного года» в срок до 15.09.2023 года;
- 6.2 Своевременно корректировать График при наличии изменений учебного плана, вызванных:
- 6.2.1. Эпидемиологической ситуацией;
- 6.2.2. Участием образовательной организации в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с приказом, если такое участие согласовано после публикации графика оценочных процедур;
- 6.2.3. Другими значимыми причинами.
- 6.3 Предоставлять Елсуковой Екатерине Андреевне, ответственной за ведение официального сайта школы, информацию об актуальной версии Графика в случае его корректировки с целью своевременного, размещения актуальной версии на официальном сайте.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора



Л. А. Мялик

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846746

Владелец Мялик Людмила Александровна

Действителен с 06.09.2023 по 05.09.2024